

＜IMY 貸ホール・貸会議室ご利用についての注意事項＞

当ビルにて充実した快適なお時間を過ごしていただき、より多くのお客様にご満足いただきたく思っておりますので、ご理解ご協力の程何卒よろしくお願い申し上げます。

- ◆施設内でのダンスやステップ等はビル・他のご利用の方への影響の観点よりお断りしております。また、上記に近い内容と弊社が判断した場合は事前または当日ご利用の途中でであってもご利用を中止していただく場合がありますので重ねてご了承下さい。
- ◆施設内で音響機器をご利用いただく場合、弊社指定の音量以外、もしくはお客様でお持ち込みいただいた音響機器によっては他の会議室・フロアへ音が響くことがございます。その場合はご利用中であっても音量を下げてください、途中で中止していただく場合がございますのでご了承下さい。また、音が出る催しの場合は必ず窓や扉を閉めてご利用下さい。
- ◆施設の収容人数は弊社規定の通りです。この人数に関しましては、消防法の規定に基づいており、万が一、火災等の事故が発生した場合に迅速な対応ができません。事故防止の観点からも、必ず定員をお守りいただけますようお願い申し上げます。また当ビルは高層階となりますので、バルコニーでは十分にご注意ください。(手すりから乗り出したり、手すりにもものを置く行為は絶対にしないで下さい。)
- ◆設備（会場全体、備品含む）の取り扱いには十分ご注意ください。設備が破損した場合、もしくは弊社にてご用意させていただいた備品の紛失があった場合は代金（修理または備品代）を請求させていただきます場合がございます。また、壁・窓・鏡・備品等へのテープでの貼り付けはご遠慮ください。必要な際は弊社にて指定のものをご用意いたしますのでお申しつけ下さい。
- ◆貴重品等の管理は主催者様にて徹底いただけますようお願い致します。万が一トラブルがあった場合、弊社では責任は負いかねますので予めご了承下さい。
- ◆大きな機材の搬入がある場合は事前にご連絡をお願い致します。当ビルには搬入専用のエレベーターはございませんので、エレベーターや階段にて機材を移動する際は必ず養生をしていただきますようお願い致します。(養生が難しい場合は必ず事前にお申しつけ下さい。)万が一、当ビル設備（エレベーター、床、壁等）が破損した場合は修理代金を請求させていただきます場合がございます。
- ◆ご飲食をされる場合は必ず弊社へ事前にご相談下さい。また、アルコールのお持ち込みは原則禁止となります。(会議室でのケータリングや立食形式の御飲食はいただけません。)

上記にご理解いただき参加者様へ周知をお願い致します。同意いただけない場合またはご利用中に上記に反していると弊社が判断した場合は、ご利用のお断りもしくは途中で中止をお願いする場合がございます。